

CONVOCATÒRIA AJUDES DE SUPORT A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS I JORNADES PER A PDI ADSCRITS A LA FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS

1. OBJECTE

El deganat de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València convoca les ajudes de suport a l'organització de congressos o jornades d'investigació de caràcter local, estatal o internacional, on es difonguen coneixements i treballs d'investigació i d'investigadors adscrits a la Facultat de Ciències Socials i que promoguen les relacions amb altres investigadors i investigadors i/o amb entitats socials.

2. SOL.LICITANTS

Aquesta convocatòria va adreçada a Personal Docent i Investigador (PDI) adscrit a la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València.

3. CONDICIONS DE LES ACTIVITATS SUSCEPTIBLES DE SER FINANÇADES

3.1. Es poden efectuar sol.licituds de suport per a ajudes destinades exclusivament al finançament de les següents despeses:

- Remuneració de la intervenció de ponents de fora de la Universitat de València.
- Desplaçament i estada de ponents de fora de la Universitat de València.
- Aportació de material per als participants d'entre el que disposa el Centre per a merchandising.
- Disseny i impressió de cartells i fullets.
- Pausas cafè, preferentment contractades al servei de cafeteria de l'empresa concessionària de la cafeteria del campus Tarongers oest.
- Restauració, sempre que comprenga invitació a persones de fora de la Universitat de València.
- Activitats culturals associades a l'esdeveniment.

3.2. Queden excloses d'aquesta convocatòria les activitats de caràcter docent de grau, màster o doctorat i aquelles que siguen susceptibles de ser cobertes mitjançant convenis específics amb entitats.

3.3. Una mateixa persona sol.licitant només podrà ser beneficiària d'una única ajuda a l'any i cada activitat només podrà rebre una ajuda. Així mateix només es podrà optar a una sola ajuda per activitats que tinguen vinculació amb un mateix projecte de recerca. No obstant això, la comissió avaluadora podrà concedir més d'una ajuda per sol.licitant i projecte, en cas que la concessió d'ajudes a sol.licitants únics no haja exhaurit el pressupost assignat a la convocatòria.

3.4. Les persones que hagen rebut algun suport econòmic de la Facultat per a activitats d'investigació al llarg de 2023, amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, no podran ser beneficiàries d'ajut en aquesta convocatòria. Aquesta condició s'aplica també a activitats que tinguen vinculació a projectes de recerca que hagen rebut algun ajut.

3.5. En cap cas es destinarà l'ajuda a remunerar personal ni estudiantat de la Universitat de València.

3.6. En cas que hi haja inscripció dels participants, la participació d'estudiantat de la Facultat de Ciències Socials serà gratuïta.

3.7. Només es donarà suport a activitats presencials quan se celebren en la seu de la Facultat de Ciències Socials o en altres recintes de la Universitat de València.

3.8. Es donarà suport a activitats en línia sempre i quan qui les organitze es comprometa a facilitar-ne enregistrament per a la difusió a través dels canals dels quals disposa la Facultat a aquest fi.

3.9. En tot el material de difusió es farà constar el logotip oficial de la Facultat de Ciències Socials, com a entitat col.laboradora o co-organitzadora.

4. IMPORT DE L'AJUDA

4.1. L'import de l'ajuda serà d'un màxim de 500€.

4.2. Les despeses de restauració s'ajustaran a les condicions i limitacions establertes al reglament d'execució pressupostària per a 2024.

4.3. La comissió econòmica prioritzarà el suport a activitats en què l'ajuda sol.licitada no supere el 50% del pressupost total de l'activitat.

L'ajuda es finança a càrrec del capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a 2024, orgànica 3310000000, per un import de 3.000 euros.

5. PERIODE DE REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS QUE ES PROPOSEN

PRIMER PERÍODE: Les activitats que es proposen hauran de celebrar-se en el període comprès entre l'1 de gener de 2024 al 31 d'agost de 2024.

SEGÓN PERÍODE:

Les activitats que es proposen hauran de celebrar-se en el període comprès entre l'1 de setembre de 2024 al 31 de desembre de 2024.

6. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

6.1. La presentació de les propostes es farà EXCLUSIVAMENT per via telemàtica, en aplicació de l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el [registre electrònic](#) de la Universitat de València, dirigides a la Facultat de Ciències Socials (Ajudes organització Congressos/Jornades).

6.2. La sol·licitud es farà utilitzant el model de l'annex I d'aquesta convocatòria i inclourà un document explicatiu de l'activitat que incloga objectius, nombre i perfil de destinataris i de destinatàries i pressupost detallat d'ingressos i despeses.

6.3. Si es tracta d'una segona o següent edició d'una activitat realitzada amb anterioritat, caldrà presentar una memòria de l'activitat realitzada anteriorment.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

PRIMER PERÍODE: Les sol·licituds es poden presentar des de l'1 de novembre de 2023 fins al 30 de novembre de 2023.

SEGÓN PERÍODE: Les sol·licituds es poden presentar des de l'1 de maig de 2024 fins al 30 de maig de 2024.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

- La difusió, l'impacte i el nombre de persones beneficiàries de què pot gaudir l'activitat proposada.
- L'interès acadèmic i/o social de la matèria del Congrés; en aquest cas, la realització de l'activitat podrà ser també objecte de publicació i difusió en aquells mitjans de comunicació que la Facultat estime oportuns.

- Proposta de despeses equilibrada, valorant-se que la despesa proposada en concepte de restauració no supere el 20% de l'import total de l'ajuda sol·licitada.
- Promoció de la igualtat de gènere, les diversitats i/o la sostenibilitat.
- L'ús de la llengua oficial de la Universitat de València en la difusió i/o desenvolupament de les activitats proposades.

9. RESOLUCIÓ I RECURSOS

L'òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria és el degà de la Facultat de Ciències Socials, vista la proposta de concessió de la Comissió Econòmica de la Facultat de Ciències Socials, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en funció del període de presentació, recollit en l'apartat 7 en aplicació dels criteris que estableix l'apartat huité d'aquesta convocatòria. Les resolucions es publicaran al Tauler Oficial de la Universitat de València i al portal web de la Facultat de Ciències Socials.

Contra la resolució de concessió d'aquestes ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

10. MEMÒRIA I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

Caldrà presentar als serveis Econòmics de la Facultat de Ciències Socials, en el termini màxim d'un mes després de la finalització de l'activitat, les factures i documents acreditatius originals de despeses, en les condicions que especifica el reglament d'execució pressupostària de la UVEG. La presentació es farà per Registre Electrònic, sempre tenint en compte que en el cas dels documents amb signatura manuscrita, s'han de presentar els originals en paper.

La no presentació de les factures o de la memòria justificativa de l'activitat dins d'aquest termini es tindrà en compte per a successives convocatòries.

En la memòria justificativa (Annex II) s'explicarà detalladament la realització de l'activitat aprovada i les factures que es presenten. S'adjuntarà el balanç econòmic final de l'activitat, justificant expressament la necessitat de la realització de la despesa. La Comissió Econòmica podrà demanar tota aquella informació complementària que consideren necessària.

La documentació justificativa de les despeses derivades de l'activitat, haurà d'anar acompanyada de la memòria econòmica, d'acord amb les instruccions i models que podreu trobar com a annex d'aquesta convocatòria

10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

12.1 Dades de la persona responsable

Universitat de València (Estudi General)

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13

46010 Valencia

lopd@uv.es

12.2 Finalitats i condicions del tractament

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament i a la lliure circulació de dades personals, aquestes s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients amb la finalitat de

gestionar i tramitar les sol·licituds corresponents d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.3 Procedència de les dades

La Universitat de València només tracta les dades proporcionades per la persona sol·licitant. En cas de formar part d'un grup de participants, les dades dels membres que en formen part han de ser facilitades per la persona sol·licitant que figura en el formulari d'inscripció amb l'autorització prèvia dels afectats.

12.4 Destinataris de les dades personals

Es preveuen les comunicacions de dades personals següents:

- A entitats financeres, si escau, per al pagament que puga correspondre.
- Publicació de la resolució de concessió de l'ajuda al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València. Addicionalment, i amb efecte informatiu, la resolució es pot publicar també en pàgines web allotjades en el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació del nom de les persones beneficiàries i de l'import i l'objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), d'acord amb el que estableixen l'article 8.1.a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1.e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), segons que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i, si escau, seran cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- a) En el cas de les persones concurrents a qui no se'ls ha concedit l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets.
- b) En el cas de les persones concurrents a qui se'ls ha concedit l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria d'ajudes, s'incorporaran, si és el cas, al seu expedient i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

12.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la rectificació o la supressió, o la limitació del tractament d'aquestes, o a oposar-s'hi, així com el dret a la seua portabilitat. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es, enviat des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, de la documentació acreditativa corresponent, adreçat al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València (delegat de Protecció de Dades - Ed. Rectorat - Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010 – València).

12.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i a l'RGPD. Tenen habilitada l'adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

12.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les polítiques de privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

A València, 10 d'Octubre de 2023

El degà de la Facultat de Ciències Socials
(Per delegació de la rectora DOGV de 30.05.2022)

Albert Moncusí Ferré